

台糖斗六學苑-社會住宅 申請手冊

執行單位：國家住宅及都市更新中心

中 華 民 國 112 年 7 月

目 錄

壹、台糖斗六學苑社會住宅簡介.....	1
一、社宅簡介.....	1
二、空間規劃.....	4
三、房型租金及收費標準.....	7
貳、申請須知.....	8
一、辦理出租業務須知.....	8
二、用詞定義.....	8
三、申請資格.....	8
四、申請限制.....	9
五、申請身分類別、房型與戶數.....	9
六、申請受理地點、時間及相關規定.....	10
七、申請文件.....	10
八、審查及補正.....	12
九、駁回.....	12
十、下列情形之一，視為放棄承租社宅資格.....	13
十一、簽約、公證、點交作業.....	13
十二、租期規定.....	13
十三、其他應注意事項.....	13
十四、本須知及表單公告.....	14
承租社會住宅申請書.....	15
一、申請人基本資料.....	16
二、申請人與家庭成員資料及財產所得檢核.....	17
三、申請案切結事項.....	17
四、應檢附文件及申請條件查核表.....	18
個人資料告知蒐集聲明書暨使用同意書.....	19
法定代理人（或監護人）同意書.....	21

圖目錄

圖 1 台糖斗六學苑社宅外觀及臨路現況	1
圖 2 周邊環境暨交通動線圖	3
圖 3 各房型平面圖	5
圖 4 公共區域設置現況	6
圖 5 各房型室內設備提供現況	7

表目錄

表 1 各房型面積統計表	4
表 2 各房型租金及收費標準表	7

壹、台糖斗六學苑社會住宅簡介

一、社宅簡介

台糖斗六學苑社會住宅位於雲林縣斗六市和平路 8 號，加入專案前為台糖自營收租學生宿舍型套房，轉作社會住宅後主要提供周邊地區有就學就業有居住需求民眾承租使用。

整體基地面積為 4,550.80 平方公尺(1,376.62 坪)，建物型態為鋼筋混凝土造地上四層及地下一層之電梯建物，樓地板面積為 12,369.12 平方公尺(3,741.66 坪)；加入社宅部分內部格局單純，主要區分為單人、雙人(大、小)、四人套房等四種房型，室內面積約 4.22~8.97 坪，共計提供 200 戶供作社會住宅使用。



圖 1 台糖斗六學苑社宅外觀及臨路現況

（一）周邊環境

本社宅位於雲林縣斗六市西南端，周邊環境緊鄰雲林科技大學右左側，屬斗六市中心外圍新興發展地區，周邊商業活動以雲科大右側中山路(台 3 線)及龍潭路沿線兩側發展的小規模的在地商業活動與學生消費活動為主。整體生活圈位於大學生活圈內，鄰近建物多以屋齡約在 10~20 年的低樓層公寓及透天別墅為主；周邊公共設施公園、廣場等重要設施均在服務半徑步行可及性範圍內，街廓北側隔大學路有縣府及市府等公署機關及台大、慈濟及成大醫院等分院所。本案周邊 200 公尺範圍內有 7-11、全家、美廉社及小型餐飲業、洗衣店等相關店鋪；整體而言，區域內公共基礎設施完備，生活機能健全。

（二）交通運輸

本社宅周邊聯外交通路網，有中山路、大學路、雲林路及龍潭路等，往北沿中山路進入斗六市區、往西南通往行經大學路及雲林路通往虎尾、斗南；藉由中山路往南銜接 78 快速道路-古坑交流道(車程約在 5~8 分鐘)，通往國道 1、3 號斗南交流道(車程 15 分鐘)及古坑交流道(車程 20 分鐘)，可快速通往台灣各地；大眾運輸部分，本社宅周邊僅有 4 路公車，最主要是往來斗六市中心與高鐵雲林站，距斗六車站車程約 10 分鐘，距高鐵雲林站車程約 25 分鐘；整體而言，有通勤需求者，大致以自備交通工具較為便利。

雲林科技大學、雲林縣政府稅務局站，步行約 8 分鐘(約 750 公尺)

1. 雲林科大↔斗六車站↔高鐵雲林站(201)
2. 高鐵雲林站↔斗六車站(7120)
3. 雲林國中↔雲林六輕長庚(7011、7011A)
4. 雲林科大↔斗六車站(101)

二、空間規劃

(一) 出租房型

建物共四層樓，地面層除 35 間套房外，其餘面積為出租店舖及公設區域，其餘各層出租套房約 83~85 間；本社宅提供房型包括單人套房 82 戶、雙人(小)套房 80 戶、雙人(大)套房 34 戶及三人套房 4 戶，共計提供 200 戶。各房型租賃面積約在 6.89~14.65 坪(室內面積約在 4.22~8.97 坪)，各房型面積及平面設置相關等統計詳見下列表 1、圖 3。

表 1 各房型面積統計表

項目 \ 類型	單人套房	雙人 (小)套房	雙人 (大)套房	四人套房
租賃面積(坪)	6.89~7.53	9.34~9.91	9.96~12	14.65
房數	82	80	34	4

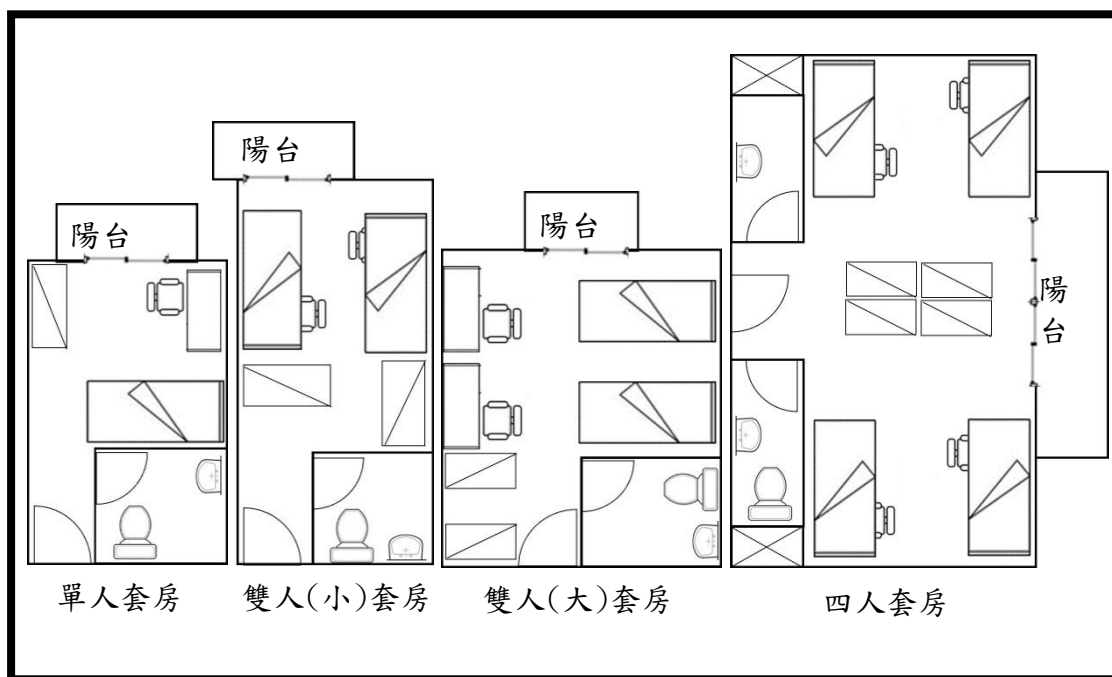


圖 3 各房型平面圖

（二）公共區域

提供房客舒適、便捷及安全的居住環境外，符合主管機關要求建築公共安全、消防安全、逃生避難、衛生及民生必需的各项基礎設施、設備，並設置管理中心，由專人管理維護設施與提供服務；公共區域主要位於地面層，設有大廳服務台、信箱區、自助洗衣房、交誼廳、垃圾處理室，於各層交誼廳室內設有開飲機；為管控人員進出於公共區域範圍設有全天候錄影系統連線、電腦門禁刷卡控制系統等進出管控，安全有保障。



圖 4 公共區域設置現況

（三）房間設備

各房型室內設有專屬浴廁、玄關（備個人衣櫥）、休息區、工作區（書桌椅、書架），四人房作息區則採立體區劃，各項傢俱均美觀、實用、堅固，配合住宿需要及空間整體設計，並有具防焰窗簾，不僅符合個人隱私的需要，且為提高了安全性，於室內設有緊急照明燈及廣播系統等。



圖 5 各房型室內設備提供現況

三、房型租金及收費標準

表 2 各房型租金及收費標準表

社宅 名稱	房型面積 (坪)	身分類別	租金 (元/房/月)	備註
斗六 學苑	單人套房 6.89~9.9	一般戶	3,360	<ul style="list-style-type: none"> ● 下列為按月收取費用 水 費:17.5 元/度 電 費:4.39 元/度(夏季) 3.61 元/度(非夏季) 瓦斯費:170 元/度 ● 自助式洗衣設備 洗衣機:20 元/次 烘衣機:30 元/次
		社會弱勢戶	2,940	
		經濟弱勢戶	2,100	
	單人套房 7.32~7.53	一般戶	3,440	
		社會弱勢戶	3,010	
		經濟弱勢戶	2,150	
	雙人(小)套房 9.34~9.91	一般戶	4,400	
		社會弱勢戶	3,850	
		經濟弱勢戶	2,750	
	雙人(小)套房 9.85~9.9	一般戶	4,560	
		社會弱勢戶	3,990	
		經濟弱勢戶	2,850	
	雙人(小)套房 9.9	一般戶	4,640	
		社會弱勢戶	4,060	
		經濟弱勢戶	2,900	
	雙人(大)套房 9.96~10.37	一般戶	4,800	
		社會弱勢戶	4,200	
		經濟弱勢戶	3,000	
	雙人(大)套房 10.37	一般戶	4,960	
		社會弱勢戶	4,340	
		經濟弱勢戶	3,100	
	雙人(大)套房 12	一般戶	5,600	
		社會弱勢戶	4,900	
		經濟弱勢戶	3,500	
	四人套房 14.65	一般戶	6,880	
		社會弱勢戶	6,020	
		經濟弱勢戶	4,300	

貳、申請須知

一、國家住宅及都市更新中心（以下簡稱本中心），為辦理運用既有旅館及公私有房舍轉型社會住宅計畫台糖斗六學苑社會住宅（以下簡稱本案）出租業務，訂定本須知。

二、用詞定義

- （一）本須知所述年齡之計算，以受理申請日作為計算之基準日。
- （二）現場申請者，申請日為台糖斗六學苑受理申請地點收件當日。
- （三）合格申請人：申請案件經本中心審查合格者。
- （四）承租人：合格申請人完成簽約後，為本案承租人。
- （五）家庭成員：社宅申請人及其配偶、社宅申請人或其配偶之戶籍內直系親屬。但社宅申請人之父母均已死亡，且其戶籍內有未成年或已成年仍在學、身心障礙或無謀生能力之兄弟姊妹需要照顧者，包含該戶籍內之兄弟姊妹。
- （六）管理單位：為台糖 6 學苑各管理室。

三、申請資格

- （一）社會住宅，申請人需具備下列資格：
 - 1. 年滿 18 歲(含)以上之中華民國國民。
 - 2. 申請人須於雲林縣設有戶籍，或未設籍於雲林縣且在該地區就學、就業有居住需求。
 - 3. 申請人及戶籍內直系親屬於雲林縣無自有住宅。如有下列情形之一者，視為無自有住宅：
 - (1)申請人及戶籍內直系親屬個別持有之同一共有住宅，其應有部分(持分)合計為全部或換算面積合計未達四十平方公尺。
 - (2)申請人及家庭成員個別持有面積未達四十平方公尺之非同一共有住宅。
 - (3)申請人及家庭成員僅持有經政府公告拆遷之住宅。
 - (4)申請人或家庭成員受家庭暴力或性侵害者，其相對人之自有住宅不列入計算。

4. 申請人及家庭成員依財政部國稅局核發之最近年度綜合所得稅各類所得(文件申請日期須為申請人申請本案之日最近一個月),按家庭成員人數平均分配,每人每月不超過臺灣省最低生活費三點五倍。(112 年為新臺幣 49,805 元【含】整)。
5. 申請人具有下列情形之一者,不受前款所得限制:
- (1)申請人職業為警消人員且現任職務之最高職務列等在警正四階以下或文職 6 職等以下、聘僱人員等。
 - (2)申請人職業為軍職人員且現任職務之最高職務列等在國防部少校階(含士官)及文職 6 職等以下、聘僱人員等。
 - (3)申請人或家庭成員受家庭暴力或性侵害者,其相對人之所得不計入本款所得計算。

四、申請限制

住宅資源不得重覆享有限制:

- (一) 申請人及家庭成員未享有政府其他住宅貸款利息或租金補貼(如自購住宅貸款利息補貼、修繕住宅貸款利息補貼、租金補貼、包租代管等)。
- (二) 申請人及家庭成員現已承租國民住宅、公共(營)住宅或社會住宅、合宜住宅,於簽訂本案租賃契約前,應事先完成退租國民住宅、公共(營)住宅或社會住宅、合宜住宅。但政府興辦之出租住宅目的係為活化閒置資產且其租金依市場機制定價者,不在此限。
- (三) 申請人或家庭成員有承租本中心經營管理之社會住宅或台灣糖業股份有限公司經營管理之出租住宅,違反契約規定經正式函文通知終止租賃契約及因欠繳房租且未清償完竣者,不得再申請。

五、申請身分類別、房型與戶數

(一) 身分類別:

- 1. 一般戶,需符合社會住宅承租申請資格。
- 2. 經濟弱勢戶,除符合社會住宅承租申請資格外,尚需符合住宅

法第四條所稱經濟弱勢（低收入戶或中低收入戶）身分之一。

3. 社會弱勢戶，除符合社會住宅承租申請資格外，尚需符合住宅法第四條第二項第二款至十三款身分之一。

（二）本案房型：套房型。

（三）本案出租戶數：以受理地點實際公告戶數為準。

六、申請受理地點、時間及相關規定

（一）申請人備妥相關文件親自至台糖斗六學苑，地址：雲林縣斗六市和平路8號辦理，洽詢專線：(05)534-9045 台糖斗六學苑 巫先生先生。

（二）112年7月18日起，周一至周五上班日，每日上午9時至12時，下午1時30分至下午5時（含補行上班日）。

七、申請文件

申請人應以書面檢附下列文件，向管理單位提出申請：

（一）應備文件：

1. 申請書正本。
2. 申請人本人身分證正反面影本。
3. 申請人全戶戶口名簿影本或全戶電子戶籍謄本(詳細記事)。夫妻分戶者，應另檢具其配偶之戶口名簿影本或電子戶籍謄本(詳細記事)。
4. 申請人及戶籍內直系親屬之最近年度財產歸屬資料清單正本。
5. 申請人及戶籍內直系親屬之財政部國稅局核發最近年度綜合所得稅各類所得資料清單正本。
6. 個人資料告知蒐集聲明書暨使用同意書。
7. 第3目至第5目應備文件之申請日期需為申請人申請本案之日最近一個月內。
8. 家庭成員如為外籍人士、大陸地區人民、香港或澳門居民者，應檢附出入國（境）紀錄等相關證明文件，及外僑居留證（外

籍人士)、依親居留證或長期居留證(大陸地區人民)、臺灣地區居留證或及臺灣地區居留入出境證(香港或澳門居民)。

(二) 依申請資格及類別需準備之文件：

1. 申請人未設籍雲林縣，得採於雲林縣就學、就業證明(文件申請日期需為申請人申請本案之日最近一個月內)。
2. 申請人或戶籍內直系親屬僅持有經政府公告拆遷之住宅者，應檢附政府公告拆遷之文件證明影本。
3. 申請人或戶籍內直系親屬如個別持有面積未滿四十平方公尺之共有住宅者，應檢附該住宅之建物所有權狀影本或房屋稅籍證明。
4. 申請經濟弱勢戶之申請人需另檢附主管機關核發低收入戶或中低收入戶之有效證明或公文影本。
5. 申請社會弱勢戶之申請人需檢附下列相關證明文件一項即可：
 - (1)特殊境遇家庭：當年度直轄市、縣(市)主管機關核發之特殊境遇家庭扶助公文影本。
 - (2)育有未成年子女三人以上：子女與社宅申請人不同戶籍者，檢附該子女之戶口名簿影本、電子戶籍謄本或國民身分證正反面影本。社宅申請人或其配偶孕有之胎兒，視為未成年子女數，檢附申請日前一個月內之醫療院所或衛生單位出具之證明文件影本。但經補正者，不受該期間之限制。多胞胎應於診斷書載明胎兒數。
 - (3)於安置教養機構或寄養家庭結束安置無法返家，未滿二十五歲：直轄市、縣(市)社會福利主管機關出具之證明(申請日應於效期內或其發行日距申請日一個月內)。
 - (4)六十五歲以上之老人：戶口名簿影本、電子戶籍謄本或國民身分證正反面影本。
 - (5)受家庭暴力或性侵害之受害者及其子女：一年內曾經受家庭暴

力或性侵害之相關證明，如保護令影本、判決書影本、家庭暴力及性侵害防治中心出具之證明文件；以警察處理家庭暴力事件通報表、報案單、政府立案之醫療院所開立之驗傷診斷證明書證明者，應同時出具家庭暴力及性侵害防治中心轉介證明單（函）或其他足資證明之文件。

(6)身心障礙者：身心障礙手冊或證明影本。

(7)感染人類免疫缺乏病毒者或罹患後天免疫缺乏症候群者：醫療院所或衛生單位出具之證明文件影本或全國醫療服務卡。

(8)原住民：戶口名簿影本、電子戶籍謄本或國民身分證正反面影本(文件申請日期需為申請人申請本案之日最近一個月)。

(9)災民：受災一年內經直轄市、縣（市）相關主管機關認定之文件影本。

(10)遊民：經直轄市、縣（市）社政主管機關認定之文件影本。

(11)因懷孕或生育而遭遇困境之未成年人：戶口名簿影本、全戶電子戶籍謄本（申請人懷孕應檢附醫院診所開立之診斷證明書正本或衛福部發行之媽媽手冊封面及產檢內頁影本，診斷或產檢日期為本案申請日一個月內，多胞胎應於診斷書載明胎兒數）。

八、審查及補正

（一）管理單位於完成受理人申請之申請案件，即進行審查，經審查合格，通知申請人為合格申請人。前述通知不限於電話簡訊或信函。

（二）申請人有申請資料不齊全、承租資格異動或勾選項目錯誤等情形，管理單位應通知申請人於限期內完成補正(補正期限以管理單位通知為準)。申請人完成補正後，重新辦理審查。

九、駁回

申請案件經管理單位審查結果有下列情形之一者，管理單位將通知駁回申請。前述通知不限於電話簡訊或信函。

- (一) 不符合「住宅法」、「內政部興辦社會住宅出租辦法」、「運用既有旅館及公私有房舍轉型社會住宅執行辦法」及本須知相關規定且不能補正之事項。
- (二) 經通知申請人限期補正屆期未補正或補正未完全或經補正仍未符合規定。
- (三) 借用或冒用他人名義或證件申請。
- (四) 申請文件有虛偽或不實情事。

十、合格申請人或承租人有下列情形之一，視為放棄承租社宅資格

- (一) 合格申請人如有本須知第四項情事，經管理單位通知應放棄或退租而未完成。
- (二) 逾期未完成選屋、簽約或點交等作業。
- (三) 租期中提前終止租賃契約、放棄或被撤銷承租權等情事者。

十一、簽約、公證、點交作業

- (一) 本案選屋與簽約等作業事項及辦理時程，將依排定選屋順序以通知合格申請人，合格申請人應於通知所定期日辦理看屋、選屋、簽約及公證。
- (二) 合格申請人完成簽約、公證後，即為本案承租人。承租人應配合辦理房屋點交。
- (三) 合格申請人未於通知期日到場辦理選屋、簽約、公證及點交者，喪失本案承租資格。但合格申請人如有其他因素並經管理單位同意者，不在此限。

十二、租期規定

- (一) 起租日以承租人簽約時房屋租賃契約書所載為原則。
- (二) 社會住宅承租者，租期以一年一期為原則。

十三、其他應注意事項

- (一) 簽約時，承租人應繳交二個月租金之押租金。
- (二) 本案簽約公證費用由出租人負擔。

- (三) 申請人入住後，皆須遵守住戶管理規則，如扣點累計點數達一定點數者，出租人得提前終止租約。
- (四) 本案僅供住宅使用，申請人如將房屋全部或一部分作為營業、辦公等處所或轉租、出借、或以其他方式供他人使用，或將租賃權轉讓予他人，依租賃契約約定，出租人得提前終止租賃契約，承租人不得異議。

十四、 本須知及表單公告

內政部不動產資訊平台 (<https://pip.moi.gov.tw/V3/Default.aspx>) 或國家住宅及都市更新中心網站 (<https://www.hurc.org.tw/>) 申請瀏覽或下載，若有修正，以最新公告為準。

承租社會住宅申請書

運用既有旅館及公私有房舍轉型社會住宅計畫

注意事項：本表資料如有修改，修改處須由申請人簽章

本人申請承租社會住宅(以下簡稱社宅)，願遵守下列規定及勾選事項：

- 一、本人欲申請承租「運用既有旅館及公私有房舍轉型社會住宅計畫」之轉型社宅。
- 二、本人已獲知不得與租賃契約之出租人或租賃房屋所有權人具有直系親屬關係，經查核不符合規定者，本人同意解除租賃契約。
- 三、租賃住宅服務業已確實轉知 ☐ 本人申請承租資格如有變更，經查核有不符直轄市、縣(市)主管機關所定資格之情形，本人同意解除租賃契約，並繳還溢領之租金補助。
- 四、本人、配偶或戶籍內直系親屬同意於簽訂承租契約時，倘仍領有中央或其他縣市辦理之租金補貼，自願放棄該租金補貼。
- 五、本人、配偶或戶籍內直系親屬同意於簽訂承租契約時，倘仍承租中央或其他縣市之國民住宅、公共(營)住宅或社宅，自願放棄承租資格。
- 六、本人瞭解按稅捐稽徵法第三十條規定，稅捐稽徵機關或財政部賦稅署為調查課稅需要，得向有關機關要求提示有關文件，國家住宅及都市更新中心不得拒絕提供租賃契約資料。
- 七、本人同意入住承租社宅時，經業者通知訪視後，同意配合辦理。
- 八、本人已充分知悉「個人資料告知蒐集聲明書暨使用同意書」所示告知事項，並同意國家住宅及都市更新中心及業務委外機構蒐集、處理及利用本人之個人資料。

申請人：

(簽 章)

中 華 民 國

年

月

日

一、申請人基本資料

申請人姓名			性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	婚 姻 狀 況	<input type="checkbox"/> 已婚 <input type="checkbox"/> 未婚
出生年月日	民國____年____月____日		身分證字號			
電 話	日	()	手 機			
	夜	()	電 子 信 箱			
戶 籍 地 址	是否承租： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 _____縣/市_____鄉/市/鎮/區_____街/路_____段_____巷_____弄_____號_____樓之____					
通 訊 地 址	<input type="checkbox"/> 同戶籍地址					
	是否承租： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 _____縣/市_____鄉/市/鎮/區_____街/路_____段_____巷_____弄_____號_____樓之____					
緊急聯絡人 姓名(親屬)			緊急連絡人 電 話	市內電話：() _____ 行動電話： _____		
緊急聯絡人 姓 名			緊急連絡人 電 話	市內電話：() _____ 行動電話： _____		
申 請 人 申 請 資 格 (擇一勾選)	<input type="checkbox"/> 一般戶 非設籍戶，請 檢附就學、就 業證明	<input type="checkbox"/> 設籍 <input type="checkbox"/> 就學 <input type="checkbox"/> 就業 <input type="checkbox"/> 現職警消人員(請檢附證明) <input type="checkbox"/> 現職軍職人員(請檢附證明)				
	<input type="checkbox"/> 社會弱勢戶	<input type="checkbox"/> 特殊境遇家庭。 <input type="checkbox"/> 育有未成年子女三人以上。 <input type="checkbox"/> 於安置教養機構或寄養家庭結束安置無法返家，未滿二十五歲。 <input type="checkbox"/> 六十五歲以上之老人。 <input type="checkbox"/> 受家庭暴力或性侵害之受害者及其子女。 <input type="checkbox"/> 身心障礙者。 <input type="checkbox"/> 感染人類免疫缺乏病毒者或罹患後天免疫缺乏症候群者。 <input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 災民。 <input type="checkbox"/> 遊民。 <input type="checkbox"/> 因懷孕或生育而遭遇困境之未成年人：經直轄市、縣（市）社政 主管機關認定之文件影本。				
	<input type="checkbox"/> 經濟弱勢戶	<input type="checkbox"/> 低收入戶。 <input type="checkbox"/> 中低收入戶。				

二、申請人與家庭成員資料及財產所得檢核

(一)申請人及其家庭成員資料

戶口名簿戶號 (配偶分戶者，請個別提供)		申請人戶號								配偶分戶者戶號							
申請人及其配偶育有未成年子女共_____人 (含胎兒)																	
序號	姓名	國民身分證統一編號/ 居留證號								出生 年月日	稱謂	最近年所得 (元)					
1											本人						
2																	
3																	
家戶最近年度總所得合計																	
家庭成員平均每人每月所得																	

註：

- 1.家庭成員，指申請人及其配偶、申請人或其配偶之戶籍內直系親屬。如申請人之父母均已死亡，且其戶籍內有未成年或成年仍在學、身心障礙之兄弟姐妹需要照顧者，包含該戶籍內之兄弟姐妹。
- 2.依財政部國稅局核發之最近年度綜合所得稅各類所得資料清單為依據。

(二)申請人及其家庭成員個別持有房產清單

序號	持有者	房屋所在地址	總面積 (平方公尺)	持分比 (分子/分母)	持分面積 (平方公尺)	家庭成員是否 設籍於該處	
						是	否
1							
2							
3							

三、申請案切結事項

切結事項	說明
1.重覆享有資源	1.本人同意於簽訂本案社會住宅房屋租賃契約書時， <u>倘仍領有中央或其他縣市辦理之租金補貼，自願放棄該租金補貼。</u> 2.本人同意於簽訂本案社會住宅房屋租賃契約書時， <u>倘仍承租中央或其他縣市之國民住宅、公共（營）住宅或社會住宅，自願放棄該承租資格。</u>
2.投遞地址	本人同意本案相關書面通知，於租期開始前依本申請書記載之通訊地址，租期開始後依承租地址所為之送達，如因拒收或無人收受而致退回時， <u>本人同意以郵局第一次投遞日為送達生效日。</u>
3.關懷訪視	本人同意入住本案社會住宅時， <u>經通知訪視後，同意配合辦理。</u>
<p>以上本人切結事項皆屬實，特立此切結書為憑。 立書人簽名：_____</p>	

四、應檢附文件及申請條件查核表（請申請人勾選粗框欄位之選項）

應檢附文件及申請條件 (文件發行日應為本次申請日一個月內或本次申請日於效期中)	申請人勾選		審核	
	已檢附	未檢附	已檢附	需補件
1. 國民身分證影本				
2. 設籍戶：申請人全戶戶口名簿影本或全戶電子戶籍謄本(詳細記事)。夫妻分戶者，應另檢具其配偶之戶口名簿影本或電子戶籍謄本。				
3. 非設籍戶：於社會住宅所在地就學、就業有居住需求者，檢附實際於在該地區就學或就業之證明文件。				
4. 本國居民：各房型申請之人數限制一依申請房型為準。 (申請人或其配偶檢附申請日前一個月內之醫療院所或衛生單位出具之證明文件影本證明已懷孕者，胎兒視為1人。)				
5. 非本國居民：家庭成員為外籍人士、大陸地區人民、香港或澳門居民，檢附居留證及出入國(境)相關資料。 *相關證明文件顯示未曾入境者，視為無該家庭成員。				
6. 申請人及家庭成員之最近年度財產歸屬資料清單正本				
7. 無自有住宅： 申請人及家庭成員僅持有經政府公告拆遷之住宅應檢附政府公告拆遷之文件證明或個別持有面積未滿40平方公尺之非同一共有住宅(共同共有住宅應按潛在應有部份計算個別持有之共有住宅面積)，應檢附該住宅之建物所有權狀影本或房屋稅籍證明；申請人或其家庭成員受家庭暴力或性侵害者，其相對人之自有住宅不列入計算。				
8. 申請人及家庭成員之財政部國稅局核發最近年度綜合所得稅各類所得資料清單正本。				
9. 現職警消人員：申請需檢附實際於社會住宅所在地警消機關在職證明文件或現職銓敘部審定函。				
10. 現職軍職人員：申請需檢附軍人身分證或國防部在職證明文件。				
11. 具備住宅法第4條經濟或社會弱勢身分或情形者，檢附符合資格之證明文件。				

收件：_____ 初審：_____ 複審：_____

個人資料告知蒐集聲明書暨使用同意書

運用既有旅館及公私有房舍轉型社會住宅計畫

國家住宅及都市更新中心（以下簡稱本中心）依據個人資料保護法及相關法令規定蒐集、處理及使用台端（申請人）的個人資料，為保障權益及協助瞭解本中心如何蒐集、使用、處理及保護台端個人資訊，並依據本同意書之各項內容進行使用。

一、本中心對於蒐集台端個人資料之告知事項如下：

（一）機關名稱：國家住宅及都市更新中心。

（二）本中心蒐集之目的：

1. 基於聯繫及辦理社會住宅申請、資格審核及選屋、看屋、簽約、戶政、社政、物業管理、電力、瓦斯、家具等一切相關事宜。
2. 委託、授權、發包第三人處理社會住宅申請、資格審核、選屋、看屋及簽約等一切相關事宜。

（三）個人資料之類別：

1. 依本中心蒐集目的事項，需要蒐集以下個人資料：姓名、性別、出生年月日、身分證字號、戶籍地址、聯絡方式、其他可以直接或間接方式識別該個人之資料及為申請社會住宅所應提供符合資料之一切證明文件與資料。
2. 該資料僅在法令許可、及上述目的作業需要的範圍，以電子檔或紙本提供予本中心或第三方處理及使用、利用。
3. 依個人資料保護法第 8 條第 2 項規定，有下列情事者本中心在蒐集及使用台端的個人資料時，得免為告知：
 - (1) 依法律規定得免告知。
 - (2) 個人資料之蒐集係公務機關執行法定職務或非公務機關履行法定義務所必要。
 - (3) 告知將妨害公務機關執行法定職務。
 - (4) 告知將妨害公共利益。
 - (5) 當事人明知應告知之內容。
 - (6) 個人資料之蒐集非基於營利之目的，且對當事人顯無不利之影響。
4. 公務機關或非公務機關應依當事人之請求，就其蒐集之個人資料，答覆查詢、提供閱覽或製給複製本。但有下列情形之一者，不在此限：
 - (1) 妨害國家安全、外交及軍事機密、整體經濟利益或其他國家重大利益。
 - (2) 妨害公務機關執行法定職務。

(3) 妨害該蒐集機關或第三人之重大利益。

(四) 個人資料利用之期間、地區、對象及方式：

1. 利用期間：至台端申請之社會住宅租約終止及相關行政、司法事務終止之日，或其他依法須保存之期限為止。
2. 利用地區：中華民國地區及符合蒐集目的之本中心國外合作或委辦對象所在地區。
3. 利用對象：本中心及本中心委託、授權、發包處理社會住宅申請、資格審核、選屋、看屋及簽約等一切相關事宜之第三人。
4. 利用方式：於不違反蒐集目的前提下執行各項業務，以網際網路、電子郵件、書面、傳真及其他合法方式利用之，並對於總體資料進行分析，不針對個人資料分析。

(五) 關於台端提供予本中心之個人資料，台端依個人資料保護法第 3 條規定得行使之權利及方式：

1. 查詢或請求閱覽。
2. 請求製給複製本。
3. 請求補充或更正。
4. 請求停止蒐集、處理及利用。
5. 請求刪除。

二、本中心基於蒐集目的而需蒐集、處理或利用台端的個人資料，台端可以自由選擇是否提供。若選擇不提供或是提供不完全時，將可能導致台端無法申請社會住宅，或本中心將無法辦理台端之社會住宅申請（資格審核、選屋、看屋、簽約、戶政、社政、物業管理、電力、瓦斯、家具等）事宜，亦可能無法完整維護台端的權益。

此致

國家住宅及都市更新中心

本人已確實詳閱並瞭解上述個人資料告知蒐集聲明內容，並同意提供個人資料（申請書及相關文件等）予 貴中心。

申 請 人：

（ 簽 章 ）

法定代理人（或監護人）同意書

運用既有旅館及公私有房舍轉型社會住宅計畫

本人已充分了解「國家住宅及都市更新中心辦理運用既有旅館及公私有房舍
轉型社會住宅計畫」之性質及內容，茲同意（姓名）_____（民國____
年____月____日出生，身分證字號：_____）
與房東（房屋所有權人、房屋所有權人之代理人、租賃住宅服務業）簽訂「社會住
宅租賃契約書」。

法定代理人 （或監護人）	親筆簽名 或蓋章	身分證 統一編號	聯絡地址及電話
<input type="checkbox"/> 父			
<input type="checkbox"/> 母			
<input type="checkbox"/> 監護人			

註：

- (1) 父母為其未成年子女之法定代理人，同意書應由父母雙方共同簽署並負擔義務。
- (2) 父母離婚或單一監護者，應檢具已辦妥登記之戶籍謄本，始得單獨代理。
- (3) 未成年人無父母、或父母均不能行使、負擔對於未成年子女之權利義務時，由取得監護權之監護人同意之，並檢附證明文件。

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日